

Số: /SGDDĐT-GDMN
Hướng dẫn tổ chức hoạt động hè và
công tác tuyển sinh đối với GDMN

Kiên Giang, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố

Căn cứ Quyết định số 1968/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc điều chỉnh Khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Để đảm bảo an toàn cho trẻ em vui chơi giải trí trong hè và công tác tuyển sinh đối với Giáo dục mầm non. Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thực hiện một số nội dung sau:

1. Hướng dẫn tổ chức hoạt động hè

- Phòng GDĐT chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non xây dựng kế hoạch thực hiện hoạt động hè, kiểm tra giám sát tình hình hoạt động của các cơ sở giáo dục mầm non theo quy định; chỉ đạo cơ sở giáo dục mầm non tổ chức khảo sát cha mẹ trẻ về nhu cầu gửi trẻ trong hè, tổ chức cho cha mẹ trẻ đăng ký theo nguyện vọng gửi báo cáo về Phòng GDĐT trước 07/6 hàng năm.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo kiểm tra cơ sở vật chất, các điều kiện an toàn phòng, chống tai nạn thương tích, nguy cơ mất an toàn cho trẻ, phòng chống bạo hành, phòng chống đuối nước; tiếp tục chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 trong các cơ sở giáo dục mầm non trực thuộc; phối hợp tuyên truyền mục đích ý nghĩa của tháng hành động vì trẻ em; tăng cường quản lý, kiểm tra cơ sở giáo dục ngoài công lập theo quy định.

- Tùy thuộc vào điều kiện thực tế của nhà trường, nhu cầu gửi trẻ của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ và trên tinh thần giáo viên tự nguyện đăng ký tham gia làm hè. Phân công cán bộ quản lý trực, giải quyết công việc; đảm bảo giáo viên/trẻ. Các cơ sở giáo dục mầm non có thể tổ chức hoạt động hè từ ngày 10/6 đến hết ngày 23/8 hàng năm.

- Tham mưu chính quyền địa phương; thỏa thuận với phụ huynh về mức thu phí trong hè và sử dụng kinh phí đúng quy định.

- Hiệu trưởng có kế hoạch đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ tham gia hoạt động hè tại cơ sở giáo dục mầm non. Ngoài ra, tuyên truyền các nội dung phòng chống bạo hành, bạo lực học đường, xâm hại tình dục và đuối nước... trong và ngoài nhà trường. Thường xuyên cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, có phương án phòng chống dịch bệnh phù hợp, theo hướng dẫn của ngành Y tế và chính quyền địa phương. Công khai Tổng đài quốc gia 111 và số điện thoại đường dây nóng 24/24 để kịp thời hỗ trợ trẻ em.

- Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, vui chơi, rèn kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi, chú trọng kỹ năng phòng, chống đuối nước, tham gia giao thông an toàn phù hợp với địa phương. Thực hiện các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Công khai với cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ kế hoạch hoạt động trong hè: nội dung nuôi dưỡng chăm sóc, thời gian hoạt động và kinh phí. Tuyệt đối không dạy trước chương trình.

- Sắp xếp cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hợp lý, đảm bảo thực hiện hoạt động hè, học tập, nghiên cứu, bồi dưỡng chuyên môn cho năm học sau.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất khi xảy ra sự việc bất thường, báo cáo kịp thời cho lãnh đạo địa phương và các cấp quản lý giáo dục.

2. Công tác tuyển sinh

- Kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, có kế hoạch sửa chữa, thay thế, đảm bảo an toàn cho cô và trẻ hoạt động trong hè.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ các chuyên đề nâng cao năng lực cho giáo viên.

- Rà soát chỉ tiêu huy động trẻ được giao hàng năm; điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ nhà giáo viên đảm bảo huy động trẻ đạt chỉ tiêu. Thời gian tuyển sinh theo kế hoạch của phòng GDĐT, đảm bảo đủ hồ sơ nhập học của trẻ theo quy định.

- Thực hiện công tác truyền sinh đầu cấp theo Công văn số 1130/SGDĐT-QLCLGD&CNTT ngày 17/4/2024 của Sở GDĐT, về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào các lớp đầu cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông năm học 2024 2025 qua phần mềm.

Phòng GDĐT cập nhật văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức hoạt động hè, công tác tuyển sinh theo đúng quy định và phù hợp thực tế của từng địa phương đơn vị cho những năm học tiếp theo. Nếu có thay đổi Sở GDĐT sẽ ban hành văn bản thay thế.

Nhận được Công văn này đề nghị phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GDMN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Xuân Bình